

Praktikbeskrivelse for Dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune

Praktikbeskrivelsen er udarbejdet på baggrund af Undervisningsministeriets håndbog:

” Praktik i pædagoguddannelsen – uddannelse, opgaver og ansvar ”.

Heri findes også det lovgrundlag, som vi henviser til.

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTEDET

PRAKTIKSTEDETS NAVN	TROLDEHØJEN
ADRESSE POSTNR. OG BY TLF. NR. MAIL ADRESSE HJEMMESIDE	Oustrupvej 22, 9600 Aars 99668975- 99668974 jjavesthimmerland@aars.dk Vesthimmerlands kommune
INSTITUTIONSTYPE	
INSTITUTIONSTYPE	Funktionsopdelt børnehave
ANTAL BØRN/UNGE/VOKSNE	53 med vip til max 55
ALDERSGRUPPE	3 – 6 år

ANTAL STUER / AFDELINGER	3 store funktionsopdelte rum og børnene er opdelt i troldegruppe og alfegruppe. Mandag– torsdag 6.24 – 16.45 Fredag 6.24 – 16.00
ÅBNINGSTIDER	
ANSATTE	
PERSONALENORMERING	230 personaletimer og 30 timer til studerende Pædagoger, medhjælper og studerende
FAGGRUPPER OG FUNKTIONER	
LEDELSESSTRUKTUR	
KONTAKTPERSON FOR PRAKTIKKEN	Vi har personale der har mindst 3 dages vejlederkursus som den studerende bliver tilknyttet.
Dato for udfyldelse: _____ Udfyldt af: _____	

PRAKTIKSTEDETS LOVGRUNDLAG Dagtilbudsloven, Folkeskoleloven, Kommunale mål
Dagtilbudsloven – ledelsesgrundlaget for Vesthimmerlandskommune – overordnede mål for 0-6 årige – sammenhængende børnepolitik og personalepolitik
PRAKTIKSTEDETS MÅL
<p>De overordnede mål for børnehaven Troldehøjen er at give det enkelte barn mulighed for på egne præmisser at udvikle sig og fungere sammen med andre børn, samt stimulere barnet individuelt efter alder, udvikling og behov. Vi vil i børnehaven arbejde på at skabe en rar og indbydende atmosfære for børn og voksne, hvor forældrene trygt kan aflevere deres børn og hvor børnene føler sig trygge og tillidsfulde overfor de øvrige børn og voksne. Et dejligt sted, hvor børnene kan udvikle sig til glade, harmoniske, trygge og selvstændige mennesker. Børnehaven vil være samlingssted med mange aktiviteter for børn, forældre og personale. Troldehøjen vil give mulighed for oplevelser og aktiviteter, der bidrager til at stimulere barnets fantasi, kreativitet og sproglig udvikling, samt give barnet rum til at lege og lære og til fysiske udfoldelser, samvær og mulighed for udforskning af omgivelserne. Vi vil give børnene mulighed for medbestemmelse og medansvar og bidrage til at udvikle børnenes selvstændighed. Vi vil medvirke til at give børnene forståelse for kulturelle værdier og for samspillet med naturen. Vi prioriterer legen meget højt. Børnene må lege der, hvor de har lyst og med det legetøj, de ønsker og med den legekammerat, de har det godt sammen med. Her er mulighed for at danne venskaber på tværs af grupperne. Der skal være tid, der skal være plads og der skal være mulighed for at lege det meste af dagen. Legen kan, når den gives de rette betingelser, styrke børnene på alle områder i deres udvikling. Læring gennem leg.</p>
KARAKTERISTIK AF PRAKTIKSTEDETS BRUGERGRUPPE

Børnehavebørn – 3-6 år

KARAKTERISTIK AF PRAKTIKSTEDETS ARBEJDSMETODER

Den pædagogiske praksis og begrundelserne herfor

I følge dagtilbudsloven skal vi inddrage de styrkede pædagogiske læreplaner, således at vi arbejder systematisk, synlig og kvalificeret med børns læring for derigennem at bidrage til at ruste alle børn til det videre liv. Vi arbejder ud fra de 6 læreplanstemaer. Vi har en del struktur på formiddagene. Mandag har vi svømning for førskolegruppen, de 3 årige drenge er i kælderen kl. 8-9, hvor der arbejdes med relationer og tirsdag, onsdag og torsdag har vi miniprogram, for de børn, der har behov for noget ekstra. (dialogisk oplæsning) Tirsdag har vi gruppedag med primærpædagogen og spisegruppebørnene og inden frugt laves der massage ud fra konceptet Fri for Mobberi. Onsdag går nogle på plejehjem, nogle til drenge og slås kultur i kælderen, de mindste går ud på legepladsen og leger med dagplejens børn, de 3 årige piger er i kælderen fra 8-9, hvor der arbejdes med relationer. Torsdag inden frugt arbejdes der med Fri for mobberi – massage og efter frugt er børnene aldersopdelte, hvor de mindste laver gymnastik/rytmik – de mellemste laver sang/musik/drama – og de store laver skolerelaterede aktiviteter. Fredag har vi morgensang, hvor hver spisegruppe skiftes til at vælge sangene. Over middag er det meget legepladsen, som udfordres. De voksne skiftes til at sætte bevægelse i gang og tage billeder, som bruges som dokumentation.

Alle voksne er ansvarlig for en børnegruppe på 9, som de er primærpædagog for og som de spiser sammen med hver dag. På den måde er vi sikre på at alle børn i løbet af en dag har voksenrelationer. Inden frugt og madpakke skal pulsen op – vi er en DGI børnehave og her skal pulsen op mindst 3 gange om dagen. Vi tænker meget bevægelse ind i vores aktiviteter. Desuden benytter vi os af kompetencehjulet – ICDP - Sprogstimulering, hvor vi bl.a. gør brug af vores sprogkufferter som kan understøtte samtalen. Vi gør brug af SPU og Se jeg kan flyve pjecen og pjecen: Kompetencer – gode overgange som bruges i forbindelse med vurdering af skoleparathed. Vi følger det enkelte barn tæt og er opmærksomme på deres kompetencer og hvor vi skal sætte ekstra stimulering ind. Det handler for os om at give børnene et godt børneliv og her er vi meget opmærksomme på vores kerneydelse og hvilket ansvar vi står med. Vi vil være med til at skabe liv, glæde, humor i hverdagen og gøre børnehaven til et dejligt sted for både børn, forældre og medarbejdere.

Vi er en bevægelsesinstitution hvor DGI har været inde og undervise os alle i idræt, leg og bevægelse.

PRAKTIKSTEDETS STRUKTUR OG ORGANISERING

Alders-, stue-, afdelings-, funktionsopdeling

Børnehaven er en funktionsopdelt institution med 6 faste spisegrupper. Derudover er børnene opdelt i 3 basisgrupper (Alf, Elver og Trolde), når der holdes frugtsamlinger, fødselsdage, maddage og smør selv dage. Ellers er børnehaven fælles for alle og inden forskellige faste aktiviteter går i gang, må børnene være i de værksteder, som de har lyst til. Børnehaven har en dukkekrog, køkken, klodsrum, stort rum til bilbane, tog, traktorer og dyr, og plads til gulvleg og kuglerum på alfestuen. Der er kreativstue på trolde midten med perler, karton, papir, blyanter, tusch, maling, klippe/klistre mm.. Der er hems, Lego, iPads og spil på troldestuen. Der er stort motorikrum i kælder med klatrevæg og rib og tumlerum i soverummet.

INTERNT SAMARBEJDE

Praktikstedets ledelsesform, personalesamarbejde, mødestruktur, sociale arrangementer, m.v.

Bygger meget på demokratisk ledelse – ledelse under ansvar. Der er meget medbestemmelse. Personalet samarbejder på kryds og tværs. Når der er aldersopdelte grupper en dag om ugen, har personalet selv valgt hvilken gruppe, de ønsker at deltage i og sammen med den anden pædagog, planlægger de årets forløb. Der er tilknyttet 3 personale til hver basisgruppe, som planlægger internt, hvordan frugtsamlingen skal foregå. Personalet arbejder efter en fast mødeplan og her er tiderne ligeligt fordelt mellem alle. Der er mødepligt til personalemøde en gang om måneden i 4 timer. Her planlægges i fællesskab, hvad der skal laves af forskellige tiltag og uddelegering af arbejde. Der arrangeres sommerfest og julefest og arbejdsdag sammen med forældre og børn, discofest for børnehaven, koloni for kommende skolebørn, bedste/Olde dag og åbenhus arrangementer. Børnehaven

<p>deltager gerne i de forskellige ting, der foregår i kommunen så som kulturugen i uge 10, med rød stue i biografen, teater i Hornum, og Vestermark skolen, ture i nærmiljøet mm</p> <p>Personalet har 2 timer i ledelsesteam, hvor de forbereder sig til gruppedag, aldersopdelte grupper, forældresamtaler, kompetencehjulet, ICDP, Fri for Mobberi, DGI og naturligvis give hinanden sparring</p>
<p>EKSTERNT SAMARBEJDE</p> <p>Praktikstedets samarbejde med andre faggrupper/professioner</p>
<p>Tværfaglig teams møder (CPP, sundhedsplejen og socialforvaltningen) – ledernetværk og kontraktholdermøder, dialogmøder med politikkerne. Talepædagoger, hvor vi har Hanne, der kommer en gang om ugen. Vi samarbejder med skolerne og de andre børnehaver i de gode overgange, kulturugen.</p> <p>Taleinstituttet, Bib ” børn i bevægelse” (ergo-og fysio)</p>
<p>ØVRIGE FORHOLD</p> <p>Regler vedr. børneattest, tavshedspligt, underretningspligt, magtanvendelse mv.</p>
<p>Institutionen indhenter børneattest og underskrift vedr. tavshedspligt, ligesom der informeres om underretningspligt og procedure i forbindelse med magtanvendelse. Datasikkerhedsloven overholdes.</p>

UDDANNELSESPLAN

Har praktikstedet flere afdelinger, som modtager studerende i praktik, udfyldes en uddannelsesplan for hver afd.

SÆRLIGE FORHOLD

<p>HVAD KAN INSTITUTIONEN TILBYDE DEN STUDERENDE</p>
<p>Vi tilbyder en praktikinstitution, der ønsker at kvalificere de studerende til arbejdet med børnehavebørn. Vi tilbyder den studerende muligheden for at arbejde funktionsopdelt med 48-64 børn og i samarbejde med 9 pædagoger. Et sted, hvor der er plads til eksperimenter, forskellighed og spontanitet. En børnehave oprettet siden 1971 som udvikler sig hele tiden og som har lyst til at tænke nye tanker. En engageret institution, der stiller krav og er støttende både fagligt og personligt og hvor alle er bekendte med og viser forståelse for den studerendes rolle. Vi tilbyder ca. 1 times vejledning om ugen, hvor den studerende har ansvaret for dagsordener samt indhold til disse timer og hvor vejleder er forberedt og hvor den studerende laver referat.</p> <p>Vi tilbyder indsigt i en børnehaves samfundsmæssige rolle, lovmæssig placering, børnehavens drift/økonomi og hvilke samarbejdspartnere vi har. Vi tilbyder en børnehave/arbejdssted med engagement, glæde, motivation og humor. Vi har et godt kollegialt arbejdsklima, hvor der er medbestemmelse, medindflydelse – hvor man leder sig</p>

selv under ansvar og ikke mindst kan vi tilbyde en flok dejlige, nysgerrige og aktive børn som udviser glæde, spontanitet og lysten til at lære. Vi arbejder efter en 2022 plan, hvor der er opstillet forskellige mål. Vi følger løbende op på disse mål – hvor langt er vi – hvad skal der til, for at komme i mål. Hos os får den studerende kendskab til DGI – Fri for mobberi – ICDP – gode overgange – digitalisering – læreplaner – forældresamarbejde – tidlig indsats – inklusion/eksklusion – mm og naturligvis begrundelserne/pædagogikken bag alt dette.

INSTITUTIONENS FORVENTNINGER TIL DEN STUDERENDE

Engagement, fleksibilitet, etc.

Vi kræver engagement, aktiv deltagelse, indfølelse og indlevelse i både faglige og praktiske arbejder. Vi forventer at den studerende vil søge viden, lære og gøre sig erfaringer og arbejde videre med det lærte. Vi forventer at den studerende indgår i arbejdet på lige fod/vilkår med det øvrige personale. Vi forventer at den studerende i forhold til de aktuelle muligheder deltager i børnehavens arrangementer og traditioner. At den studerende inspirerer og inspireres, afprøver sine ideer og afprøver det, vedkommende brænder for. Den studerende skal påtage sig opgaver, hvor der er fokus på samspil/relationer/nærvær. Gøre sig pædagogiske overvejelser i forhold til arbejdet med børn. Den studerende skal kunne reflektere over sin egen måde at fungere på i samspillet/relationen med børn, forældre og personale. Indgå og udvikle betydende relationer. Vi forventer at den studerende laver skriftlig dokumentation af sit arbejde. F.eks. beskrive en tur i skoven med billeder – overvejelser inden og bagefter reflektere over aktiviteten. Vi forventer at se den studerendes lærings mål inden for den første uge. Vi finder det vigtigt at den studerende viser sig i stand til at arbejde med sig selv. Hermed menes at forholde sig kritisk og reflekterende til sin egen praksis. Fra den første dag i praktikken orienterer den studerende skriftlig relevante oplysninger om sig selv til forældregruppen i form af billedophæng. Der kræves loyalitet overfor såvel institutionen, personalegruppen, børnene og forældregruppen. Hvis der er kritik af institutionen skal denne rettes indadtil. Samtidig gøres der opmærksom på at den studerende tager sin tavshedspligt alvorligt. Det er institutionens ønske at praktikken afvikles til alles tilfredsstillelse såvel studerende som personale.

DEN STUDERENDES PLACERING PÅ PRAKTIKSTEDET

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling

Den studerende bliver tilknyttet en basisgruppe og det er ikke en selvfølge at det bliver sammen med vejleder.

ARBEJDSPLAN FOR DEN STUDERENDE

Udleveres så vidt muligt ved forbesøget og den studerende skal både prøve åbne og lukkevagter.

ARRANGEMENTER, SOM DEN STUDERENDE SKAL DELTAGE I

Personalemøder, forældremøder, arbejdsdage, sommerfest, forældresamtaler, discofest. Mm.

FORBESØG

FORBESØGETS TILRETTELÆGGELSE

Hvordan er forbesøget tilrettelagt og hvem deltager?

Forbesøget planlægges, så vejlederen har tid til at gå fra. Diverse informations materialer udleveres.

PRAKTIKVEJLEDNING

PRAKTIKVEJLEDERENS KVALIFIKATIONER OG FORUDSÆTNINGER

Hvem er praktikvejleder(e), og hvilken uddannelsesmæssig baggrund har vedkommende?

Vi har 4 praktikvejledere og alle uddannet pædagoger. Alle har mindst et 6 dages vejlederkursus. Alle synes vejlederrollen er spændende og vil gerne sætte deres præg på kommende kolleger. De har lyst både til at lære fra sig og samtidig få nyt input fra de studerende. Vejlederne går op i opgaven med stor energi.

ORGANISERING AF PRAKTIKVEJLEDNING

Praktikstedet har ansvar for, at den studerende modtager praktikvejledning i overensstemmelse med de godkendte læringsmål for perioden. Angiv hvordan praktikvejledningen er tilrettelagt.

Der er vejledning en gang om ugen som er skemalagt. Den studerende laver dagsordenen og skriver også referat af mødet.

PRAKTIKDOKUMENT (§15 stk. 1)

Læringsmålene inddrages løbende i vejledningen

Her gennemgår vi bl.a. Dagtilbudsloven, hvor læreplanerne og sprogstimulering og børnemiljøvurdering bliver inddraget. Læringsmålene laves og gennemgås i samarbejde med vejleder. Vi forventer at den studerende i læringsmålene inddrager børns udviklingstrin, personalesamarbejde, forældresamarbejde og adm./økonomiske forhold.

SAMARBEJDE MED UDDANNELSESINSTITUTIONEN

Godkendelse af læringsmål jf. § 15 stk. 2

” Ved praktikperiodens begyndelse udarbejder den studerende de konkrete læringsmål for praktikperioden. Læringsmålene udarbejdes med udgangspunkt i praktikstedsbeskrivelsen, jf. §14, stk. 1, i praktikdokumentet, jf. stk.1, og i bilag 7, dog tillige i bilag 8 for 6. semesters praktikperiode. Læringsmålene skal godkendes af såvel praktiksted som uddannelsesinstitution senest tre uger efter praktikperiodens begyndelse. De godkendte læringsmål danner grundlag for udtalelsen i henhold til § 14, stk. 3, samt for den afsluttende praktikvurdering, jf. §22 stk. 1. ”

Status-udtalelse jf. § 14, stk. 3

” Senest når 2/3 af 1. års praktikperiode er forløbet, skal praktikstedet efter drøftelse med uddannelsesinstitutionen og den studerende og med inddragelse af den studerendes praktikdokument, jf. § 15 stk. 1, udtale sig om, hvordan den studerende kan opfylde de konkrete læringsmål, jf. § 15 stk 2, i resten af perioden. Uddannelsesinstitutionen skal underrettes om udtalelsen. En tilsvarende udtalelse skal afgives, senest når 2/3 af hver af de lønnede praktikperioder er forløbet, og praktikstedet har afholdt et møde mellem praktikstedet, den studerende og uddannelsesinstitutionen.

Afsluttende evaluering og indstilling jf. § 22

Senest tre uger før afslutningen af hver praktikperiode afgiver praktikstedet med inddragelse af den studerendes praktikdokument, jf. § 15, stk. 1, en skriftlig begrundet indstilling til uddannelsesinstitutionen om, hvorvidt den studerendes uddannelsesmæssige udbytte af perioden i forhold til læringsmålene kan godkendes.

Stk. 2. Er praktikstedet betænkelig ved at indstille den studerendes praktikperiode til godkendelse, skal den studerende have mulighed for inden for en frist af 1 uge skriftligt at kommentere praktikstedets indstilling. Uddannelsesinstitutionen afholder et møde mellem den studerende, praktikstedet og en af uddannelsesinstitutionens praktikmedarbejdere. På grundlag af samtalen ved mødet, der tager udgangspunkt i praktikstedets indstilling og den studerendes evt. kommentarer, afgiver praktikstedets og uddannelsesinstitutionens medarbejdere inden for en frist af 1 uge hver en skriftlig indstilling om, hvorvidt praktikperioden kan godkendes. Den studerende skal have mulighed for inden for en frist af 1 uge skriftligt at kommentere indstillingerne.

Stk. 3. Uddannelsesinstitutionen træffer på grundlag af den eller de afgivne indstillinger og den studerendes eventuelle kommentarer, jf. stk. 1 og 2, afgørelse om, hvorvidt praktikperioden skal bedømmes til Godkendt eller Ikke godkendt.

Stk. 4. En studerende, hvis praktikperiode bedømmes til Ikke godkendt, kan ikke fortsætte på uddannelsens næste trin, men har ret til at gå perioden om én gang.

Stk. 5. Afbrydes en studerendes praktikperiode, efter at mindst halvdelen af perioden er forløbet, skal praktikstedet afgive en udtalelse om, hvorvidt der er tilstrækkeligt grundlag for, at perioden kan vurderes. I givet fald afgives en indstilling om vurdering af praktikken, der herefter behandles efter reglerne i stk. 1 – 3. Er mindst halvdelen af perioden tilbage, og uddannelsesinstitutionen kan anvise et andet praktiksted, hvor praktikuddannelsen umiddelbart kan fortsætte, kan den studerende genoptage praktikuddannelsen og få den bedømt.

LINJEFAG

Hvilke linjefagsområder er der fokus på, og hvordan arbejdes der med dem?

SUNDHED, KROP OG BEVÆGELSE

Når vi aldersopdeler børnene en gang om ugen, har vi gymnastik/rytmik med de 3 årige. Her går vi ind og støtter de motoriske svage børn så hurtig som muligt og får lavet henvisning til Børn i bevægelse med henblik på at få flere arbejdsredskaber, som passer til netop det enkelte barn. Vi har fokus på sundhed via frugt og madpakker og har nedskrevet en kostpolitik. Alle børn er ude hver dag, hvor muligheden for at få sig rigtig rørt er til stede. Vi har bevægelse før frugt og madpakke hver dag, så pulsen kommer op mindst 3 gange om dagen. Vi er en DGI børnehave og vi tænker meget bevægelse ind i vores faste aktiviteter. Over middag skiftes de voksne til at sætte en bevægelsesleg i gang ude på legepladsen. Det er frivilligt om børnene vil deltage. Her tages billeder som bruges som dokumentation overfor vores forældre. Hvert år fredag i uge 41 laves der noget motion (Skolernes motionsdag) Børnene får rørt sig meget i løbet af dagen og vi har en rigtig dejlig legeplads, hvor der er mange udfoldelsesmuligheder. Vi har et stort tumlerum og et motorikrum i kælderens. At være en DGI – børnehave betyder at vi medtænker bevægelse hele tiden i vores dagligdags gøremål og pulsen skal op mindst 3 gange om dagen.

UDTRYK, MUSIK OG DRAMA

Når vi aldersopdeler børnene en gang om ugen, har vi musik/drama med de 4 årige. Målet er at børnene skal lære deres krop at kende, lære at udtrykke sig med krop og mimik, lære at stå frem i en større forsamling, have det sjovt med hinanden, lære nye sanglege/fagtelege og sange, få fællesskabsfølelse, lære at koncentrere sig og lave små skuespil. Året sluttet af med en stor forestilling for mor og far og søskende til sommerfesten og til bedste/Olde dag. Forestillingen kan være MGP, cirkus, teater mm. Vi forsøger at give selvværd og selvtillid til det enkelte barn og gøre dem robuste til at klare sig videre frem. Hver dag når vi samler børnene til frugt tid, bevæger vi os meget og synger en del og sætter forskellige lege i gang. Vi er en børnehave, der er kendt for at synge meget – og hver fredag har vi morgensang nede i soverummet.

VÆRKSTED, NATUR OG TEKNIK

Under vores halvtag på legepladsen har vi lavet et natrum med plads til akvarie, terrarier, stor tavle med insekter, insekt bo, forstørrelsesglas mm. Vi har højbede med blomster og mulighed for at så blomster. Vi har en naturskøn legeplads med mulighed for at gå på insektjagt. Vi er ude hver dag og følger årets skiften. Vi besøger skov og strand og andre legepladser. Vi benytter os af nærmiljøet og af de gratis tilbud som naturen giver. Vi tager gerne ud til 4H- gården. Vi gør samtidig brug af naturens materialer og bruger disse til vores aktiviteter. Vi ligger tæt på sø, skov og anlæg og skøjtesø. I børnehaven har i værktøj og træ, så der er mulighed for at save, slå søm i osv.

SPECIALISERING

Inden for hvilke områder kan praktikstedet tilbyde specialiseringsmuligheder?

Uddybes i skemaet vedr. specialiseringsmuligheder sidst i skabelonen

BØRN OG UNGE

X

MENNESKER MED NEDSAT FUNKTIONSEVNE

MENNESKER MED SOCIALE PROBLEMER

CENTRALE KUNDSKABS- OG FÆRDIGHEDSOMRÅDER

Beskrivelse af praktikstedet og den pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen. Illustrér gerne med eksempler

Generelle CKF'er for alle tre praktikperioder

- a) **Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis**
- b) **Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk praksis**
- c) **Praktikstedets målgruppe(r) og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring**
- d) **Etik, værdier og menneskesyn**
- e) **Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis**

1. PRAKTIKPERIODE

1. praktikperiode: Den pædagogiske relation

Give eksempler på, hvordan den studerende har mulighed for at arbejde med følgende områder

- a) **Samspil og relationer mellem deltagerne i den pædagogiske proces**
- b) **Samspilprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen**
- c) **Kommunikation, samspil og konflikter i relationer**
- d) **Magt og etik i relationer**

Den studerende skal prøve de tre aldersopdelte grupper og har naturligvis et ansvar for at danne nogle gode relationer til både børn, forældre og pædagoger. Der er 2-4 pædagoger i hver gruppe og her er det vigtigt med samarbejde og uddelegering af arbejde, samtidig får den studerende en fin fornemmelse af børnenes udviklingstrin og hvad det enkelte barn har kompetencer. Den studerende tilknyttes en fast spisegruppe og skal i samarbejde med primærpædagog tilrettelægge arbejdsgangen/aktiviteterne. Der er rig mulighed for at iagttage, igangsætte, deltage i det pædagogiske arbejde og reflektere over arbejdet. Når vi har en arbejdsplads, hvor det kræver noget ekstra af hver medarbejder på grund af det relationelle, så kommunikationen er utrolig vigtig. Både verbalt og nonverbalt. Den studerende skal lære at hjælpe børnene med at løse deres konflikter og finde en balance mellem at gå ind og løse, være afventende eller lade børnene selv klare det afhængig af, hvilke børn, der er tale om. Da vejleder også skal ses som en slags læremester, er det også vigtigt at den studerende observerer, iagttager, hvordan vejleder klarer arbejdet. Samtidig opfordres den studerende til at stille sig nysgerrig og spørgende til arbejdet. For første gang er børns leg skrevet ind i dagtilbudsloven. Så legen er utrolig vigtig og vi siger at læring sker gennem en legende tilgang. Legen kan være børneinitieret, vokseninitieret og en blanding, hvor den voksne går ind og er understøttende, stilladset og følger barnet spor og derigennem får udfoldet legen, så der kommer endnu mere læring. Vi skal arbejde med læringsmiljøerne – hverdagsrutiner - ICDP

1. PRAKTIKPERIODE: FAGLIGE KOMPETENCEMÅL

Beskrivelse af, hvor og hvordan den studerende kan arbejde med de faglige kompetencemål jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen

Hvor og hvordan kan den studerende:

Indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis

Den studerende bliver tilknyttet en af spisegrupperne og skal deltage på lige fod med primærpædagogen. Samtidig skal den studerende prøve at være i de aldersopdelte grupper, så han/hun prøver de 3 forskellige aktivitetsformer. Den studerende får forskellige ansvarsområder, skal prøve at planlægge små forløb, læse historier for børnene og hele tiden har den studerende sin vejleder eller kollega til at støtte og guide sig. Prøve at stå for morgensang, forældresamtale, og vi har en arbejdsplan over middag, hvor den studerende også skal indgå i.

<p>Hvor og hvordan kan den studerende: Indgå i og udvikle betydnende relationer og støtte andres evne til etablering af relationer</p>
<p>I og med at institutionen er meget imødekommende – både børn, forældre og personale så er det umuligt ikke at indgå i relationer. Vi er forholdsvis en lille institution, hvor et tæt samarbejde kræves for at få dagene til at hænge sammen. En åben dialog er det vigtigste. Her ser vi igen vejleder som den, der hjælper den studerende på vej. Har vi et barn der har svært ved at danne relationer med andre børn, så tager personalegruppen fat i problemet og forsøger at finde mulige og brugbare løsninger – her kommer den studerende også frem med sine ideer til løsning. Til det første personalemøde laves der en præsentationsrunde og i det daglige holdes der pauser, hvor der lægges op til private samtaler. Vi forsøger at skabe tillid og tryghed, så den studerende hurtigt mulig kan føle sig "hjemme". Alle pædagoger har været på kursus i ICDP1 og her gør vi brug af de 8 samspilstemaer – både i forhold til relationen med børnene men også til forældrene og til hinanden.</p>
<p>Hvor og hvordan kan den studerende: Deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske processer</p>
<p>På personalemødet planlægges for en måned ad gangen og der uddelegeres ansvarsområder. Samtidig vil vejleder sammen med den studerende planlægge forskellige forløb og aktiviteter, som de efterfølgende evaluerer. Er det fælles projekter evalueres der på personalemøderne og her bruges "tegn på læring" som evalueringsværktøj eller SMTTE eller vi laver praksisfortælling som vi analyserer i fællesskab.</p>
<p>Hvor og hvordan kan den studerende: Opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis</p>
<p>Hver dag kan og skal den studerende reflektere over dagen forløb. Her opfordrer vi til at skrive dagbog. Sammen med vejleder kan den studerende gennemgå disse og få endnu flere handlemuligheder. Hele tiden lære af sine erfaringer og forsøge at koble teori på praksis. Her er det igen vejleder der guider.</p>
<p>Hvor og hvordan kan den studerende: Demonstrere personlig indsigt om egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder</p>
<p>Til hvert personalemøde er der et fast punkt, der hedder studerende. Her kan den studerende fremkomme med sine erfaringer, oplevelser. Altid godt at den studerende fortæller, hvad han/hun er optaget af og hvad læringsmålene indeholder, så den øvrige personalegruppe også kan byde ind med nysgerrige spørgsmål – komme med input. Men det er mest til vejledningstimerne at den studerende kan komme frem med sine erfaringer, færdigheder mm og måske også få supervision.</p>

LITTERATUR

<p>Praktikstedets forslag til relevant litteratur for 1. praktikperiode</p>
<p>Vi gennemgår børns udviklingstrin – Børns udvikling 3-6 år Børns leg og legetøj og børns normale udvikling 0-6 år af Heine Petersen Læreplaner – den styrkede læreplan med legens betydning, hverdagsrutiner, læringsmiljø mm Dagtilbudsloven Troldehøjens hjemmeside Kompetencehjulet SPU – skoleparatshedsundersøgelse Kompetencer – Gode overgange</p>

Fri for Mobberi
ICDP
DGI materiale
Tras – tidlig registrering af sproget
BMV – børnemiljøvurdering
Forskellige politikker
Inklusion – glædens pædagogik, Rasmus Alenkær IC3
Arbejds miljø

2. PRAKTIKPERIODE

Vi ser 2. praktikperiode som en overbygning på 1. praktikken

2. praktikperiode: Den pædagogiske institution

- a) **Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende**
- b) **Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling**
- c) **Institutionaliseringens betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår**
- d) **Praktikstedets organisation, kultur og ledelse**

- e) Internt og eksternt samarbejde
- f) Magt og etik i den institutionelle ramme

2. PRAKTIKPERIODE: FAGLIGE KOMPETENCEMÅL

Beskrivelse af, hvor og hvordan den studerende kan arbejde med de faglige kompetencemål jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen

Hvor og hvordan kan den studerende:

Indgå i og bidrage til tilrettelæggelsen og organiseringen af det daglige pædagogiske arbejde

Den studerende skal indgå i den daglige pædagogiske praksis som lønnet medarbejder. Den studerende er med i planlægningen af aktiviteterne og skal sætte sit præg på det pædagogiske arbejde. Læs i øvrigt hvad der står under 1. praktikken.

Hvor og hvordan kan den studerende:

Deltage i udviklings- og forandringsprocesser

Vi laver altid 4 store projekter i løbet af et år, så den studerende kan nå at være med til at sætte sit præg på to af projekterne. Det kan f.eks. være at et af vores rum ændres til en anden funktion. Det kan være at man ønsker at videreudvikle børns venskaber og begynder at arbejde med "hjælpevenner". Personalet er meget positiv for nye

ideer og forslag. Vi har fået implementeret inklusionstanken. Samtidig har der været oprettet familiestue i Vesthimmerland, hvor hver institution har en eller to ambassadører. Selvom den er blevet sparet væk gør vi brug af spørgeteknikken Vi har også fokus på sprogpakken og arbejder meget målrettet, hvilket vil smitte af på de studerende. Vi har alle læst ICDP 1, så vi arbejder meget efter de 8 samspilstemaer. Vi arbejder efter en 2022 plan, hvor der er mange tiltag – heldigvis har vi været en DGI i flere år, så det er blevet implementeret. Vi har arbejdet med Fri for Mobberi i 3 år, så det er også kommet ind under huden – men der kommer hele tiden noget nyt, som vi skal forholde os til og få indarbejdet i vores hverdag. Kompetencehjulet har været i gang i 3 år – men for nogle er det helt nyt og det skal implementeres og bruges som et arbejdsredskab, hvor pædagogerne hver 3. måned skal følge op på hjulet og se progressionen – se om deres målrettede indsats har gjort en forskel.

Hvor og hvordan kan den studerende:

Planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske processer

Meget bliver en gentagelse fra 1. praktik – dog skal den studerende selv tage initiativ til forskellige aktiviteter og vise at han/hun kan planlægge og gennemføre en aktivitet også uden hjælp fra andre. Vejleder evaluerer sammen med den studerende eller også evaluerer vi alle på et personalemøde

Hvor og hvordan kan den studerende:

Dokumentere og formidle pædagogisk praksis

I børnehaven er der to opslagstavler, som bruges til at beskrive hverdagen i form af tekst og billeder. Ligeledes er det muligt at sende forskellige info. og billedcollager, videoklip med forældrene hjem via INFOBA. På personalemøderne kan den studerende også fortælle om forskellige projekter og inddrage personalet. Hver gang er der et fast punkt der hedder studerende. Vi gør brug af forskellige værktøjer til dokumentation og evaluering – SMTTE – Tegn på læring – praksisfortælling – billeder – collager – billeder op på monitorskærm mm

Hvor og hvordan kan den studerende:

Begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og praktikstedets praksis

Der afsættes en time hver uge til vejledning. Her kan den studerende bringe dette op. Er det noget, der skal bredes ud, foregår det på personalemøderne.

LITTERATUR

Praktikstedets forslag til relevant litteratur for 2. praktikperiode

Det samme som 1. praktik. Børn og unge har forskellige artikler, som også kan danne grundlag for gode diskussioner. Samtidig kan der være noget litteratur fra seminarierne, som den studerende gerne vil drøfte. Vi har forskellige materialer til, hvordan vi holder forældrekonsultationer – den svære samtale. Vi vil inddrage al den litteratur vi finder relevant. Handler det meget om samspil og konflikter er det oplagt at tage udgangspunkt i bøger med disse emner. I forhold til inklusion er det oplagt at læse ”glædens pædagogik”. Tage fat i Rasmus Alenkærs IC3 model. Samtidig har 3 pædagoger været på et 6 ugers inklusionskursus og har meget materiale fra disse. Sprogpakkematerialet er ligeledes oplagt samt læse vores DBA mål igennem for 2013-2014 og 2015-2017. Og fra 2018-2022 har vi vores 2022 plan som skal læses igennem, for at se, hvad Vesthimmerland arbejder hen imod. Samtidig har vi vores styrkede læreplaner, hvor der er legens betydning, børnesyn, hverdagsrutiner, læringsmiljøer og aktiviteter, forældresamarbejde og børn i udsatte positioner som er spændende at tage fat på. I og med at vi er en bevægelsesinstitution vil det være godt at tage fat i DGI’s materialer og gennemlæse vores ”mapper med forslag til bevægelse og begrundelse for bevægelsen. Fri for Mobberi med værdierne omsorg, respekt, tolerance og mod og også godt at få læst – og her hos os ICDP de 8 samspilstemaer og vores forældrepejce angående

dette.

3. PRAKTIKPERIODE

Vi ser 3. praktikken som en opbygning på de to andre praktikperioder. Den studerende skal indgå i den daglige pædagogiske praksis som lønnet medarbejder. Den studerende er i "mesterlære" hos de tuddannede personale. Den studerende skal gennem egne refleksioner og drøftelser med praktikstedet, arbejde med afklaring af menneskesyn, egne værdier, handlemåder og holdninger. Den studerende skal indgå aktivt i et samspil med den øvrige personalegruppe samt vise initiativ og medansvarlighed ved møder og arrangementer.

Den studerende skal være aktiv, initiativtagende og medansvarlig for det daglige pædagogiske arbejde, da han/hun indgår på lige fod med de øvrige ansatte. Den studerende skal kunne analysere praktikstedets vilkår og ressourcer. Den studerende skal undre sig og være deltagende med egne løsninger, da vi forventer at den studerende kan reflektere over egen praksis.

3. praktikperiode: Den pædagogiske profession

- a) Professionens arbejdsområder og opgavefelt
- b) Pædagogiske handleformer og pædagogiske metoder
- c) Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi,
- d) herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder
- e) Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces
- f) og professionens historiske og kulturelle udvikling
- g) Professionsbevidsthed og -identitet
- h) Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver



3. PRAKTIKPERIODE: FAGLIGE KOMPETENCEMÅL

Beskrivelse af, hvor og hvordan den studerende kan arbejde med de faglige kompetencemål jf. Bilag 7 i uddannelsesbekendtgørelsen

Hvor og hvordan kan den studerende:
**Beherske den pædagogiske praksis
og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession**

Den studerende får et medansvar for en fast børnegruppe. Her bliver børnenes udviklingstrin sat på dagordenen. Den studerende skal planlægge aktiviteter der er målrettet børnegruppen. Der gives sparring på vejledningsmøderne.

Hvor og hvordan kan den studerende:
Yde en målrettet indsats i forhold til en valgt målgruppes behov

Sammen med vejleder vælges forskellige fokusområder som den studerende skal arbejde målrettet efter. Vi har bl.a. vores inklusion. Vi har vores sprogpakke med tematisk sprogarbejde, dialogisk oplæsning, hverdags samtaler som er en målrettet indsats og som den studerende skal ind omkring. Vi har vores aldersopdelte grupper, hvor den studerende skal yde en målrettet indsats. Vi har ICDP – de 8 samspilstemaer som vi skal ind over. Vi har DGI som også fylder meget i hverdagen, da bevægelse er den del af vores profil.

Hvor og hvordan kan den studerende:
Redegøre for, hvordan teoretisk og praktisk viden om en målgruppe kan kvalificere grundlaget for pædagogisk virksomhed generelt

Hvor og hvordan kan den studerende:
Skabe viden gennem deltagelse i, analyse af og refleksion over praksis på baggrund af (videnskabs)teoretiske forudsætninger og metodiske færdigheder

Hvor og hvordan kan den studerende:
Redegøre for egen professionsidentitet og forholde sig til professionens handlegrundlag og udvikling

LITTERATUR

Praktikstedets forslag til relevant litteratur for 3. praktikperiode

Vi bruger samme litteratur som ved 1. og 2. praktik. Samtidig er vi meget åben for andet spændende litteratur som kan være relevant.

PRAKTIKSTEDETS SPECIALISERINGSMULIGHEDER

BØRN OG UNGE

Beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er for specialiserings-området, *Børn og unge*, jf. Bilag 8 i uddannelsesbekendtgørelsen. Illustrér gerne med eksempler.

Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser

Børn og unges livsbetingelser og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår

Inklusion og eksklusion
Her er det en god ide at læse vores DBA – to forskellige – som er på vores hjemmeside. Her står det bl.a. beskrevet, hvordan vi arbejder med inklusion/eksklusion. Læs også vores 2022 plan. Vores Fri for mobberi
Børne- og ungekultur, leg og aktiviteter
Læs igen 2022 planen
Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vejledning af forældre og andre pårørende samt fagpersoner
Vi har vores principper for forældresamarbejdet som med fordel kan læses
Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pædagogisk støtte og indsats
Forebyggende arbejde og interventionsformer
Love, konventioner og regler af særlig betydning for børn, unge og deres pårørende
Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger i dagtilbud
Læs kompetencehjulet – sprogpakken på hjemmesiden og læreplanerne på hjemmesiden med vores tiltag og evaluering af denne. Derudover er vi i gang med den styrkede læreplan, hvor vi snakker læringsmiljøet, børnesyn, legens betydning, hverdagsrutiner, forældresamarbejdet, gode overgange, tosprogede mm.
Skolestart og fritidsordning. Overgang fra daginstitution til skole
Læs vores pjece som ligger på kommunens hjemmeside.

MENNESKER MED NEDSAT FUNKTIONSEVNE

Beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er for specialiserings-området, *Mennesker med nedsat funktionsevne*, jf. Bilag 8 i uddannelsesbekendtgørelsen.
Illustrér gerne med eksempler

Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser
Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår
Funktionsnedsættelse og livsmuligheder
Inklusion og eksklusion

Omsorg, magt og relationsdannelse
Samarbejde med brugere, pårørende og professionelle
Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen
Brugerinddragelse og rettigheder
Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen, herunder centrale handicappolitiske målsætninger
Kompensationsmuligheder
Kommunikative processer og alternative kommunikationsformer

MENNESKER MED SOCIALE PROBLEMER

Beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis i relation til de enkelte CKF'er for specialiseringsområdet,
Mennesker med sociale problemer, jf. Bilag 8 i uddannelsesbekendtgørelsen.
Illustrér gerne med eksempler

Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser
Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår
Inklusion og eksklusion
Omsorg, magt og relationsdannelse
Opsøgende arbejde og interventionsformer
Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen
Brugerinddragelse og rettigheder
Love, konventioner og regler af særlig betydning for brugergruppen
Misbrug og psykiske lidelser
Truede familier, sorg og krise